

AVVISO PUBBLICO

Selezione per titoli e colloquio di un collaboratore di Segreteria per il Biodistretto Lago di Bolsena aps.

Articolo 1 – Finalità

Il Biodistretto Lago di Bolsena aps, con sede a Gradoli in Piazza Palombini n. 2, emana il presente Avviso Pubblico per la selezione di una unità di collaboratore di Segreteria necessaria alla corretta attuazione e gestione delle proprie attività.

Il presente Avviso Pubblico è volto alla formazione di una graduatoria valevole nei termini di legge.

Articolo 2 – Posizione da attribuire, compiti e mansioni

La figura professionale oggetto della selezione corrisponde a personale di segreteria amministrativa.

La Segreteria svolge la propria attività coordinandosi direttamente con il Presidente, Vicepresidente e Segretario/Tesoriere. Le attività che la Segreteria dovrà svolgere, in coerenza con le disposizioni dettate dal Biodistretto Lago di Bolsena aps, sono le seguenti:

- supporto al Segretario/Tesoriere nella gestione di tutte le attività burocratiche del Biodistretto;
- partecipazione all'organizzazione e alla gestione di manifestazioni ed eventi istituzionali;
- presenza presso la sede legale del Biodistretto con apertura al pubblico in caso di necessità per espletare le attività previste dallo Statuto;
- gestione ed aggiornamento del sito web (in collaborazione con il webmaster) e dei social;
- convocazione di riunioni di consiglio, di assemblea, di tavoli di lavoro e/o commissioni, organizzazione delle riunioni;
- redazione ed eventuale pubblicazione di verbali e di altri documenti rilevanti sul sito;
- gestione delle attività d'ufficio;
- collaborazione all'organizzazione di eventi pubblici, incontri, visite ed escursioni (promozione sui social e con locandine, contatti, gestione e allestimento spazi);
- contatti con i consiglieri, i coordinatori e gli associati in merito a impegni presi;
- collaborazione alla gestione della rete sociale e tenuta del registro soci;
- controllo ed eventuale sollecito versamento quote di iscrizione;
- informazione ai soci circa eventi e opportunità;
- collaborazione alla promozione dell'associazione e gestione iscrizioni dei nuovi soci;
- redazione e tenuta di documentazione relativa all'attività svolta;
- supporto alla redazione e implementazione dei progetti finanziati;
- tenuta prima cassa dell'Associazione.

Tutto ciò sarà svolto in collaborazione con il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario/Tesoriere, i Responsabili delle commissioni e degli eventuali gruppi di lavoro.

La persona selezionata sarà inserita nell'organico del Biodistretto Lago di Bolsena mediante conferimento di incarico professionale. La durata dell'incarico decorrerà dal momento della stipula del contratto fino al 30 Settembre 2023.

Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione

Per poter essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

Requisiti minimi:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea possono partecipare alla selezione purché in possesso dei requisiti previsti dal D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- b) aver conseguito il diploma di maturità; godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini appartenenti a uno stato membro dell'Unione Europea tale requisito deve essere posseduto anche nello stato di appartenenza e di provenienza;
- c) non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, let. d) del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- e) essere in possesso di partita IVA al momento dell'inizio del rapporto contrattuale di collaborazione;
- f) essere muniti di patente di guida e di auto propria.

Attitudini:

- disponibilità ed apertura verso gli altri e capacità di dialogo;
- disponibilità a viaggiare;
- capacità organizzative e di coordinamento.

Competenze base:

- sensibilità ambientale e sociale in relazione allo sviluppo sostenibile locale;
- precedenti esperienze in quest'ambito o nel volontariato o nella ricerca o nella pubblica amministrazione o nel settore privato;
- uso dei programmi base di Windows (Word, Excel, Power Point);
- uso ed aggiornamento dei social e dei siti web;
- capacità di tenuta di prima cassa;
- capacità di elaborare testi in italiano e in inglese.

Competenze accessorie:

- ottima conoscenza scritta e parlata della lingua inglese;
- capacità di parlare in pubblico;
- competenze specifiche tecniche nei settori di interesse del Biodistretto Lago di Bolsena;
- comprovata esperienza in ambito di stesura e monitoraggio di progetti europei e di ricerca bandi.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'esclusione dalla presente selezione, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Sono requisiti premiali ai fini della creazione della graduatoria:

- voto di maturità;
- età inferiore a parità di valutazione;
- esperienza lavorativa, anche in ambito associazionistico del terzo settore;
- comprovata conoscenza della lingua inglese;
- diploma di laurea anche non inerente l'attività oggetto del bando.

Nel caso in cui la Commissione lo richieda, la comprovata esperienza e le attività lavorative dovranno essere dimostrate con specifici e formali contratti per incarichi di lavoro.

Nel caso in cui le attività siano state svolte nell'ambito di contratti di lavoro subordinati, la comprovata esperienza e le attività lavorative dovranno essere dichiarate, se richiesto, dal datore di lavoro o tramite altra documentazione idonea a comprovare il requisito premiale.

Nel caso di attività a titolo non oneroso, le stesse dovranno essere dichiarate e/o comprovate da esplicita dichiarazione scritta di un soggetto terzo.

Articolo 4 – Modalità di presentazione delle domande e documentazione richiesta

L'incarico viene conferito mediante selezione per titoli e colloquio. Per l'ammissione alla selezione, i soggetti interessati devono:

- inviare la domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato A di cui al presente Avviso Pubblico;
- presentare un dettagliato curriculum vitae contenente l'autorizzazione esplicitamente sottoscritta ad utilizzare i dati personali;
- inviare la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- inviare la documentazione esclusivamente tramite PEC all'indirizzo biodistrettolagodibolsena@pec.it

La mancanza o carenza rispetto a quanto disposto anche di uno solo dei sopra riportati documenti comporterà l'esclusione dalla presente procedura di selezione comparativa. Tutta la documentazione inviata dovrà essere sottoscritta su ciascuna singola pagina, pena l'esclusione.

Il possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente Avviso Pubblico e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 6, deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, utilizzando l'allegato A al presente Avviso Pubblico.

Il Biodistretto Lago di Bolsena potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante. La documentazione relativa alla domanda, da inoltrare in unico file pdf, dovrà essere inviata unicamente a mezzo PEC dal candidato entro le **ore 23:59 del 24 febbraio 2023** al seguente indirizzo: biodistrettolagodibolsena@pec.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura: "Domanda per la selezione di un collaboratore di Segreteria per il Biodistretto Lago di Bolsena".

Le domande inviate oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione e saranno escluse dalla presente procedura comparativa. Il Biodistretto non è in alcun

modo responsabile per PEC consegnate dal sistema oltre la scadenza, non rispondendo sin da ora dell'accaduto.

In tal senso il Biodistretto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili allo stesso. Il termine per la presentazione della domanda e dei titoli è perentorio. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto al fine dell'acquisizione agli atti. In tutte le fasi che vanno dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei candidati di tutte le condizioni stabilite nel presente Avviso.

Articolo 5 – Composizione della Commissione e procedura di selezione

Le domande pervenute entro i termini e secondo le modalità stabilite dal presente Avviso Pubblico saranno istruite e valutate successivamente allo scadere della data di presentazione delle domande da un'apposita Commissione di valutazione composta dai tre membri nominati dal Consiglio Direttivo (CD) del Biodistretto Lago di Bolsena: dott. Francesco Orzi, dott.ssa Imola Bellavita, dott. Marco Lauteri.

Una volta pervenute le domande, si avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati. I componenti della Commissione di Valutazione avranno l'obbligo di dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità.

La selezione dei candidati avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali nonché l'espletamento di un colloquio teso ad accertare le competenze del candidato sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 6.

La Commissione di Valutazione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande pervenute.

La Commissione di valutazione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta;
- non conformi a quanto richiesto;
- pervenute con modalità difformi da quanto disposto all'art.4 del presente Avviso Pubblico;
- prive della copia del documento d'identità del candidato;
- presentate da soggetti che non dispongano dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti.

2. Valutazione dei titoli

La Commissione di Valutazione procederà all'esame di ciascun curriculum sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso Pubblico, formulando la graduatoria finale dei candidati.

Articolo 6 – Criteri di selezione e convocazione al colloquio

Per la valutazione dei titoli verrà attribuito un punteggio massimo pari a **60 punti**.

Il punteggio sarà attribuito secondo la tabella di seguito riportata:

TITOLI	
Voto di diploma in sessantesimi	Max 20
Da 36 a 43	10
Da 44 a 52	15
Da 53 a 60	20
In alternativa: voto di diploma in centesimi	Max 20
Da 60 a 72	10
Da 73 a 84	15
Da 85 a 100	20
Esperienze lavorative (fino a 5 punti per ciascun anno di esperienza in base all'attinenza)	Max 20
Conoscenza Lingua Inglese	Max 20

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno raggiunto la soglia minima di 40 punti alla valutazione dei titoli. Costoro saranno convocati a mezzo PEC per il colloquio almeno 7 giorni prima della data prefissata.

Per la valutazione del colloquio verrà attribuito un punteggio massimo pari a **40 punti**.

COLLOQUIO	
Conoscenza del Biodistretto e tematiche attinenti	Max 10
Esperienza in progettazione e bandi	Max 20
Capacità relazionali e prova pratica orale in lingua inglese	Max 10

Articolo 7– Pubblicazione e validità della graduatoria

La graduatoria di merito è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito da ciascun candidato. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e del colloquio. Il presente Avviso Pubblico è volto alla formazione di una graduatoria degli idonei il cui scorrimento potrà essere ulteriormente utilizzato dal Biodistretto per eventuali future collaborazioni.

Sulla base della graduatoria di merito, la Commissione formulerà al CD la proposta di affidamento dell'incarico al candidato che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

Il CD del Biodistretto Lago di Bolsena, nella prima seduta utile, procederà all'approvazione definitiva della graduatoria ed al conferimento dell'incarico.

Per semplificazione delle procedure il Presidente, avuto assenso scritto anche per e-mail dalla maggioranza dei membri del CD, potrà acquisire la graduatoria e procedere al conferimento dell'incarico, con l'obbligo di ratifica dell'operato nell'ambito del primo CD utile.

Nel caso in cui la proposta di nomina della Commissione di valutazione preveda più candidati collocati al primo posto, coetanei con punteggio ex-aequo, sarà lo stesso CD del Biodistretto Lago di Bolsena, a proprio insindacabile giudizio, a determinare il candidato a cui affidare l'incarico, anche attraverso colloquio supplementare.

Il candidato prescelto sarà invitato, con PEC, a presentare l'eventuale documentazione necessaria alla stipula dell'incarico. Scaduto inutilmente il termine indicato nella PEC per la presentazione dei documenti, salvo giustificati motivi di forza maggiore, il Biodistretto Lago di Bolsena considererà il candidato selezionato rinunciatario all'incarico e procederà a convocare altri candidati nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Se nel corso dell'incarico il candidato selezionato dovesse rinunciare all'incarico stesso, il Biodistretto potrà decidere di attingere alla graduatoria creatasi con il presente avviso o emanare un nuovo avviso.

Articolo 8 – Rapporto contrattuale

Il conferimento dell'incarico necessita di una Partita IVA attiva e sarà inquadrato contrattualmente come prestazione professionale di lavoro autonomo. L'impegno dell'incaricato sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario ma garantendo la presenza nella sede legale del Biodistretto o ove richiesto, sulla base delle esigenze e delle attività da svolgere.

Il compenso complessivo per l'attività richiesta viene stabilito in 18.000 euro (diciottomila/00 euro), onnicomprensivo al lordo delle ritenute erariali in ogni epoca vigenti e dell'IVA, se dovuta, e del contributo alla Cassa dell'Ordine professionale di appartenenza e/o del contributo alla gestione separata INPS, se non iscritto ad alcuna cassa previdenziale, ove dovuti. Il compenso è inoltre comprensivo delle spese di viaggio e di materiali propri necessari per lo svolgimento della funzione. L'erogazione del compenso avverrà dietro presentazione di fatture periodiche.

Il candidato dovrà garantire una disponibilità lavorativa pari almeno a 25 ore settimanali.

Il candidato risultato vincitore dovrà comunicare al Biodistretto ogni altro rapporto professionale in essere, al fine di prevenire ogni potenziale motivo di conflittualità.

Articolo 9 - Sede principale di svolgimento dell'attività

Il territorio nel quale dovranno essere svolte prioritariamente le attività è quello del Biodistretto Lago di Bolsena.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede legale del Biodistretto Lago di Bolsena: Palazzo Farnese in Gradoli (VT), Piazza Palombini n. 2.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Il Biodistretto Lago di Bolsena informa i candidati che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – codice per la protezione dei dati personali – e successive integrazioni e aggiornamenti della materia, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione dell'Avviso Pubblico.

Articolo 11 – Tracciabilità dei flussi finanziari

I partecipanti, in caso di aggiudicazione, si impegnano sin da ora al pieno rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 12 – Eventuali ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo competente rispetto alla sede legale del Biodistretto.

Articolo 13 – Pubblicità

Per garantire pubblicità, informazione e trasparenza, il presente Avviso Pubblico verrà pubblicato sul sito internet del Biodistretto: <https://biodistrettolagodibolsena.it/>

Articolo 14 – Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura di selezione di evidenza pubblica obbliga i candidati all'accettazione di tutte le disposizioni del presente Avviso Pubblico.

L'Avviso Pubblico non è vincolante per il Biodistretto, in quanto primariamente costituisce un'indagine di mercato prima della eventuale fase di negoziazione.

Il Biodistretto si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere anche definitivamente le procedure del presente Avviso Pubblico senza che ciò possa dare adito ad alcuna pretesa di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi e/o delle spese eventualmente sostenute da parte di quanti avranno presentato domanda.

Il Biodistretto si riserva altresì la facoltà di dare seguito alla selezione anche in presenza di un'unica offerta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso Pubblico e sia ritenuta meritevole.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso Pubblico sono applicabili, e si intenderanno inserite, le disposizioni contenute nelle vigenti normative disciplinanti la materia. L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d'incarico debitamente sottoscritto dalle stesse successivamente alla deliberazione del CD del Biodistretto Lago di Bolsena.

Per eventuali informazioni e richiesta di documentazione, fino al quinto giorno lavorativo antecedente la scadenza per la presentazione della domanda, scrivere a: biodistrettolagodibolsena@pec.it

Gradoli, 6 Febbraio 2023

IL PRESIDENTE

Gabriele Antoniella

ALLEGATO A

Al Biodistretto "Lago di Bolsena"
biodistrettolagodibolsena@pec.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per un collaboratore di Segreteria del "Biodistretto Lago di Bolsena"

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ () il _____
residente in _____ () via _____ n° _____
tel. _____ indirizzo PEC _____
Codice Fiscale _____ P.IVA _____

chiede di partecipare al bando di selezione per un collaboratore di Segreteria del "Biodistretto Lago di Bolsena". A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto DPR, sotto la propria responsabilità, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti minimi previsti dall'Avviso Pubblico:

- Aver conseguito il diploma di scuola superiore in _____
conseguito in data _____ presso _____ con il voto di _____
- Possedere la cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea
- Non essere escluso dall'elettorato attivo
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni
- Essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria

Ai fini della selezione di cui all'oggetto, il/la sottoscritto/a _____
esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 e successive integrazioni e modifiche.

Vengono allegati alla domanda:

1. Curriculum Vitae firmato in ogni pagina e datato, contenente espressa dichiarazione di assenso all'uso dei dati personali;
2. fotocopia di documento d'identità in corso di validità;

_____, lì _____
luogo data

firma del candidato